

# 和歌山県森林環境保全整備事業実施要領

平成28年 5月26日 森第05260014号

(最終改正)

令和 3年 5月31日 森第05310009号

(定義)

第1 和歌山県森林環境保全整備事業の実施については、和歌山県森林環境保全整備事業補助金交付要綱（平成12年4月7日付け森第33号、以下「県保全要綱」という。）によるほか、この定めによるものとする。

事前に提出する資料等について

(事業予定調書)

第2 事業の採択を希望する事業主体は、前年度の9月末日までに、別記第1号様式により、その事業内容等を知事に提出しなければならない。

(事前計画)

第3 森林環境保全整備事業実施要領第2の4に定める事前計画については、施業に着手する30日前までに別記第2号様式により作成し、次の資料を添付の上、知事に提出するものとする。知事は内容を審査し適当と認められる場合は、計画を受理するものとする。

(1) 施業別計画内訳（別記第3号様式）

(2) 位置図

2 農山漁村地域整備交付金実施要領の別紙6第5の3に定める事前計画については、別記第4号様式により作成し、施業の着手までに知事に提出するものとする。知事は内容を審査し適当と認められる場合は、計画を受理するものとする。

事業の実施について

(事業管理)

第4 事業主体は、実施状況を証明するために以下を行うこと。

(1) 標準地の設定

施行状況等を証明するため、施行地内における標準的な林況の箇所を標準地として設定すること。なお施行地内において、成立本数等の著しい相違、施行状

態の粗密等がある場合は、状況に応じた複数の標準地を適切に設置すること。  
また標準地にはマーキング等を施し、現地検査時に設定箇所が確認出来るようにすること。

(2) 写真撮影（共通事項）

以下のア)からク)について撮影、準備すること。ただし、県保全要綱第4条第3項の規定によるオルソ画像等が提出された場合に限り、ア)からカ)を省略することができる。なお、写真は全てGPSデータが記録される機材で撮影することとする。

ア) 設定した標準地における、事業実施前、及び完了後の写真

なお写真は、施行種名、施行場所、また完了後の写真にあっては、併せて完了状況の成績（植栽の場合：樹種、植栽本数、間伐等の場合：伐採前本数、伐採本数、成立本数、伐採率、伐採木の平均胸高直径等）がわかるように編集・整理すること。

イ) 標準地の他、施行地全体の完了状況がわかる写真

なお、概ね1ヘクタールの施行区域に対し1枚以上の割合により撮影すること。

ウ) 作業を行っている状況の写真

エ) 下刈りについては遠景及び近景の写真

オ) 現地測量を行った場合は、その実施状況の写真

カ) 施行区域を示す起点の測点杭の写真

キ) 現地検査時に完了状況等が確認できないものについて、その施行を証明できる写真等の資料

ク) 地拵え方法や選木の有無、集材システムの別等、適用する標準単価の判別に不可欠な施行状況写真等の資料

(3) 施業図（施行区域図）の作成

以下のア)からエ)による。ただし、県保全要綱第4条第3項の規定によるオルソ画像等が提出された場合は、この限りではない。

ア) 施行区域の測量方法は、原則としてポケットコンパス等によるものとする。ただし、面積1ヘクタール未満の小施行地については要点間の距離測定による簡易法によることができる。この場合、測量始点を簡易な方法で現地に表示するものとする。また図中に(1)により定める標準地、及び(2)イ)の箇所を記載すること。

イ) 測量の免諒限度は、方位角及び高低角各2度、距離5/100とする。

ウ) 保育時の申請にあたっては、当該森林での人工造林の際の造林補助金交付決定に係る施業図が、申請施行区域と相違が無い場合、用いることができるものとする。

エ) 全ての測点杭は、現地検査時に残存している耐久性のものとし、起点の測点杭にあっては、交付決定条件に定める補助金相当額の返還義務期間中、残存する耐久性をもった材質のものとする。

(区域等の算定基準)

第5 事業成果の算定方法については、別に定める標準単価の各適用基準によるほか、以下による。

(1) 施行区域等

造林地として認める外周は、原則として地拵えが完了している地域とする。

除伐、保育間伐、間伐、更新伐（以下「除・間伐等」という。）及び樹下植栽のうち、地表かき起こし、不用木の除去等一定の区域の一部に対して施業を行う場合の補助対象面積は、当該施業と一体として取扱う樹木を包括する森林の区域の面積とする。なお申請にあたっては施行地ごとに面積について0.01ヘクタール、延長についてはメートルを最小単位とし、最小単位以下は切り捨てとする。

(2) 除地

施行地内の植栽不可能地であって、1箇所の面積が0.01ヘクタール以上であるものは除地とし、造林面積からその面積を差し引くこと。なお、植栽の不実行又は前項の除地があるときは、その位置及び面積を実測し、これを施業図に図示するものとする。ただし、0.05ヘクタール未満の場合は見込みにより行っても差し支えない。

(3) 施行本数

植栽本数等、施行本数の認定は、県の検査員が施行地内の標準地とみなされる任意の場所に水平面積で100平方メートルを基準として設定した区域内の全植栽本数を計測する方法（以下「本数検査法」という。）により行う。

(4) 枯損率

枯損率は、前項に規定する方法による検査対象本数の内の枯損苗の本数を確認して、枯損苗本数／植栽本数により算出する。

(5) 本数の査定

植栽に関し、枯損率が20パーセント未満であるときは、植栽本数をもって査定本数とする。なお、枯損率が20パーセントを越えるものは完了と認めないものとする。

(6) 樹種区分

1 施行地に適用標準単価の異なる2樹種以上が植栽されている場合には、実測により面積を按分して区分すること。なお実測により面積を区分することが困難な場合は、本数比により面積を按分して区分すること。

(7) 雪起こし及び倒木起こしの本数及び面積

雪起こし及び倒木起こしの本数については、本数検査法により検査し、雪起こし本数率（雪起こし本数／現存生立本数）及び倒木起こし本数率（倒木起こし本数／現存生立本数）を把握する。補助対象面積は、雪起こし本数率又は倒木起こし本数率×被害区域面積により求める。なお被害区域面積は、被害木のある森林面積とし、小班又は同一の施業が可能な区域を単位として取り扱う。

## 竣工検査に必要な書類等

### (搬出材積等の証明資料)

第6 間伐材等の搬出作業、及び搬出材積については、原則として次により証明することとし、これによりがたい場合は事前に振興局と協議を行うこと。

#### (1) 搬出作業状況を証明する資料

搬出作業の状況、使用した集材機械（車両系・架線系）、及び集積場所における、はい積状況が確認できる写真

#### (2) 搬出材積を証明する資料

出荷先の入荷伝票等（販売先など事業主体以外のものが証明する資料）。

なお、搬出した間伐材等が未出荷のため、入荷伝票等が無い場合は、県の竣工検査時に、事業主体が測定した搬出材積および現地に、はい積みされている間伐材等を照合し確認を行うこととする。また事業主体自ら利用したために入荷伝票等が無い場合には、申請出荷数量が確認できる、はい積写真と検地野帳により証明すること。

#### (3) その他

重量計算により販売する場合にあっては、販売重量1トンあたり1m<sup>3</sup>の計算により体積に換算するものとする。

### (平均胸高直径調査表)

第7 和歌山県森林環境保全整備事業補助金交付要綱第4条(8)に定める平均胸高直径調査の標準地は第4(1)の規定に基づき設定すること。

### (松くい虫対策の証明資料)

第8 松くい虫による被害木等の伐倒・処理の証明

薬剤等の搬入及び数量が確認できる写真、使用後の数量が確認できる写真、及び全ての伐倒木へナンバーテープを貼付し処理材積が確認できる写真を撮影し、集計表と照合することで本数、伐倒材積等を証明すること。

### (社会保険料等の証明資料)

第9 現場監督費及び社会保険料等を加算する施行地における証明資料は以下による。

(1) 現場監督費（現場労働者が雇用者により実施された場合）及び社会保険料等に係る労災保険料等の加入状況については、社会保険等の加入状況調査表と照合が可能な、保険料の払い込み済み証明書等

(2) 現場労働者の中に個人受託者が含まれる場合にあっては、当該個人受託者に対する実質的な管理・監督の状況記録等。

### (事業主体に関する確認資料)

第10 補助の要件に合致していることの証明資料は以下による。

(1) 事業主体としての要件を満たしていることを証明する資料

ア) 査定係数に係る次の書類等

① 森林経営計画等

② 人工造林及び樹下植栽等については、伐採及び伐採後の造林の届出書又は森林経営計画等に係る伐採等の届出書等若しくは伐採及び伐採後の造林の届出を要しなかったことを示す書類等

③ 間伐等（森林経営計画に基づき実施するものを除く。）については、集約化実施計画の団地名又は森林共同施業団地の設定に係る協定書

④ 森林経営管理法第35条第1項に規定する経営管理実施権配分計画

イ) 事業主体が森林所有者等との協定に基づいて行う事業に係る申請の場合は、森林所有者等との間で締結した協定書

ウ) 事業主体が森林法施行令第11条第7号に掲げる特定非営利活動法人等である場合は、施業実施協定書

エ) その他、事業主体の要件を満たすことを示す団体の規約等

(2) 事業主体が森林所有者でない場合又は分収林契約に基づく造林者又は育林者として事業を実施する者である場合において、当該事業を実施する権限を有していることを証明する資料。

ア) 森林所有者との受委託契約により事業を実施した場合は受委託契約書（事業主体が森林施業計画の認定を受けた者である場合を除く）

イ) 森林所有者等による整備が進み難い森林等について、分収方式による森林施業、同方式解除後の森林施業又は市町村のあっせんによる森林施業を実施した場合は分収林契約等

ウ) その他、事業主体が事業を実施する権限を有することを示す協定書、同意書等

(3) 事業主体からの委任による補助金の交付申請及び受領(以下、「代理申請」という。)が行われた場合又は事業主体が事業主体以外の者に委託若しくは請け負わせて作業を実施した場合には、当該委任等の関係を証明する資料。

ア 事業主体からの代理申請に係る委任状

イ 事業主体と作業を実施した者との委託又は請負契約書

(資材の購入数量、規格等の証明資料)

第11 標準単価に数量や規格が定められている資材（苗木、獣害防止施設等）については、購入数量や規格が確認できる購入伝票等の資料により購入を証明する。

(施業間隔の証明)

第12 除伐等、間伐及び更新伐の施行地においては、過去5年以内に同一施行地において国庫補助事業による除伐等、間伐及び更新伐を実施していないことの証明は、直近の施行内容に関する資料とする。

竣工検査に関するその他の事項

(検査の立合)

第13 検査には申請者若しくは代理申請者又はそれらの代理人が立会うこと。

(中間検査)

第14 大規模施行地や遠隔地にある施行地など、現地検査に相当の時間を要する場合その他の合理的な理由がある場合は、現地検査のみを先行、または分割して要求することができる。なお要求にあたっては、森林環境保全整備事業現地検査の要求について（別記第5号様式）により申請するものとする。

(再検査)

第15 検査の結果、完成と認められず、当該申請者が手直しに必要な整備を当該年度内における一定期間内に行い、その旨を検査者に申し出たときは、再検査を行うものとする。

その他について

(特定森林協定)

第16 特定森林再生事業における協定では、補助事業の完了年度の翌年度から起算した20年間（ただし、重要インフラ施設周辺森林整備にあつては10年間）について皆伐を行わない旨を定めること。

(別途提出すべき資料)

第17 以下の資料について原則として事業実施年度末までに提出すること。

測量成果

測量成果のデジタルデータ及び起点の測点杭の座標データ

(森林所有者への報告)

第18 森林所有者からの受託（森林経営計画に関する長期受委託契約を含む）により事業を実施しようとする事業主体は、あらかじめ事業に係る経費の見込みを示すとともに、事業終了後は、速やかに当該経費の明細書等を森林所有者に報告すること。

(書類の保存期間)

第19 事業主体は、交付決定条件に定める補助金相当額の返還義務期間中、補助金交付申請書及び本実施要領に基づく関係書類を保存すること。

(補助対象苗)

第20 人工造林に用いる苗のうちすぎ及びひのきにあつては、和歌山県造林用種苗需給調整要綱（昭和37年1月30日）の需給計画に基づく配布苗とする。ただし、自家消費苗を用いる場合及びその他知事が必要と認めるものについてはこの限りではない。

附 則

この要領は、平成28年6月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成30年9月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成31年3月1日から施行する。ただし、第20条の規定は平成32年1月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和2年7月31日から施行する。

附 則

この要領は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和3年6月1日から施行する。





別記第2号様式（第3関係）

年度森林環境保全整備事業事前計画

年 月 日

和歌山県知事 様

申請者 住所  
氏名

和歌山県森林環境保全整備事業実施要領第3に基づき、下記のとおり提出します。

記

1 対象区域及び面積 市町村 地区 ha

2 計画期間 平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日

3 年度別計画（概数）

区分	間伐 (ha)	更新伐 (ha)	うち人工造林 を伴う伐採	保育間伐 (ha)	人工造林 (ha)		間伐・ 更新伐計 (ha)	森林作業道 (m)
					伐採	造林		
計								

※区分に該当施業がない場合は、適宜書き換えて使用すること。

4 添付資料

位置図（1:50,000 及び 1:5,000）

5 その他

森林関係法令への違反等その行為態様や社会的影響等を勘案して不適切だと判断される行為はいたしません。

森林作業道を作設する場合は、和歌山県森林作業道作設指針に基づき実施します。

# 施 業 別 計 画 内 訳

## 1 間伐

実施 年度	申 請 予定時期	所 在 地 (大字、地番)	森林現況			搬 出 方 法			図面 番号	計画区分	備 考
			面積 (ha)	樹 種	林 齢	作業システム	搬出材積 (m <sup>3</sup> )	平均材積 (m <sup>3</sup> /ha)			
計											

## 2 保育間伐

実施 年度	申 請 予定時期	所 在 地 (大字、地番)	森林現況			搬 出 方 法			図面 番号	計画区分	備 考
			面積 (ha)	樹 種	林 齢	作業システム	搬出材積 (m <sup>3</sup> )	平均材積 (m <sup>3</sup> /ha)			
計											

## 3 更新伐

実施 年度	申 請 予定時期	所 在 地 (大字、地番)	森林現況			搬 出 方 法			図面 番号	計画区分	備 考
			面積 (ha)	樹 種	林 齢	作業システム	搬出材積 (m <sup>3</sup> )	平均材積 (m <sup>3</sup> /ha)			
計											

## 4 森林作業道

実施 年度	申 請 予定時期	起点位置 (大字、地番)	終点位置 (大字、地番)	路 線 名	整 備 の 内 容			図面 番号	管理者	備 考
					内 容	幅員 (m)	延長 (m)			
計										

### 記載上の注意

- 1 申請予定時期欄は、「23-第3期」等四半期ごとの予定時期を記載すること。
- 2 作業システム欄は、車輛系、架線系の別を記載すること。
- 3 申請予定時期ごとに小計をとり、平均材積（伐採木の搬出材積の合計を当該施行地の面積で除して得た値）を記載すること。
- 4 計画区分欄は、森林施業計画又は特定間伐等促進計画の別を記載すること。



別記第4号様式（第3関係）

年度森林環境保全整備事業事前計画

年 月 日

和歌山県知事 様

申請者 住所  
氏名

農山漁村地域整備交付金実施要領の別紙6第5の3に基づき、下記のとおり提出します。

記

- 1 実施予定箇所及び面積                      市町村                      地区                      ha
- 2 実施予定時期                                      年    月    日    ～                      年    月    日
- 3 年度別計画（概数）  
別紙のとおり
- 4 添付資料
  - ・ 位置図（1:50,000 及び 1:5,000）（森林作業道・獣害防護柵等の位置も含む）
  - ・ 苗木生産業者への発注書等

5 その他

森林関係法令への違反等その行為態様や社会的影響等を勘案して不適切だと判断される行為はいたしません。

森林作業道を作設する場合は、和歌山県森林作業道作設指針に基づき実施します。

## 別記第4号様式（別紙）

番号	年度	伐倒面積 (ha)	搬出集積面積 (ha)	植栽面積 (ha)	搬出材積 (m <sup>3</sup> )	出材予定時期	作業システム (車両系・架線系 別等)	植栽苗木の樹 種・品種
1								
2								
合計		0	0	0	0			

	獣害防護柵等 の事業量 (m・本)	森林作業道 の開設・改良の別	森林作業道 の延長(m)	森林作業道 の管理者	現状の 林内路網密度 (m/ha)	森林経営計画 の有無	森林経営計画 の認定番号	備考
1								
2								
合計	0		0					

※森林経営計画が作成されていない場合は当該施業を実施する林分が存する林班内又は森林法施行規則第33条第1号ロに定める区域内における森林経営計画の作成状況及び今後の計画作成に向けた取組方針を備考欄に記載する。

別記第5号様式（第14関係）

年度森林環境保全整備事業の中間検査について

年 月 日

和歌山県知事 様

申請者 住所

氏名

和歌山県森林環境保全整備事業の中間検査について、要領第14の規定により下記の書類を添えて申請します。

記

1. 申請理由
2. 関係書類（位置図、施業図等）